|  |  |
| --- | --- |
| **Expéditeur : Nom de la Junior** | **Destinataire : Préfecture XXX** |
| Association loi 1901, affiliée à la CNJE | Département Déclaration Préalable d'Embauche |
| Téléphone - eMail  Adresse - Ville | Adresse – Ville  Faites la déclaration à la préfecture ayant délivré le titre de séjour ou éventuellement à la préfecture du lieu de résidence de l’étudiant ayant un visa long séjour VLS-TS |

[Ville de la Junior], le …/…/…

DECLARATION NOMINATIVE - ETUDIANT ETRANGER

# EMPLOYEUR

**Nom de la Junior**

Association loi 1901, affiliée à la Confédération Nationale des Junior-Entreprises

Adresse - Ville

Téléphone

Email

SIRET : XXX XXX XXX XXXXX

Code APE : XXXXX

Numéro Urssaf : XXXXXXXXXXXXXX

# ETUDIANT

**Mme / M Prénom NOM**

Date / lieu de naissance : date / lieu

Nationalité : nationalité de l'intervenant

Titre de séjour : N° du titre de séjour / N° du visa VLS-TS

Dates de validité du titre de séjour : date de début – date de fin

# MISSION EFFECTUEE

Type de Mission : Chargé d’étude pédagogique

Dates de mission :

Date de début : JJ/MM/AAAA

Date de fin : JJ/MM/AAAA

Nombres d’heures sur la période : [nombre de JEH x 7] heures, soit un nombre de JEH Jours-Etude Homme (à valeur de 7 heures par jour travaillé).

Pour faire valoir ce que de droit.

Pour Nom de la Junior,

Prénom NOM du Président, Président

Signature